

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»
(ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар»)

ПРИКАЗ

от « 18 » февраля 2020г.

№ 102 -ОД

г. Екатеринбург

О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению распространения ОРВИ и гриппа, в т.ч. новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV

Во исполнение письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области «О неукоснительном выполнении предписания» №02-01-79/1560 от 13.02.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующей АХЧ Алябьевой Ю.В. и фельдшеру Черногубовой Л.В. организовать контроль соблюдения температурного режима в техникуме;
2. Заведующей общежитием Туйчиевой С.Г. организовать контроль соблюдения температурного режима в общежитие;
3. Заведующей АХЧ Алябьевой Ю.В. организовать в техникуме уборку мест общего пользования с применением дезинфекционных средств, разрешенных к применению в установленном порядке и обладающих вирулицидными свойствами, в соответствии с инструкцией/методическими указаниями по их применению и режимов проветривания помещений, использования рециркуляторов бактерицидных для обеззараживания воздуха;
4. Заведующей общежитием Туйчиевой С.Г. организовать в общежитие уборку мест общего пользования с применением дезинфекционных средств, разрешенных к применению в установленном порядке и обладающих вирулицидными свойствами, в соответствии с инструкцией/методическими указаниями по их применению и режимов проветривания помещений, использования рециркуляторов бактерицидных для обеззараживания воздуха;
5. Фельдшеру Черногубовой Л.В. проводить выявление студентов и сотрудников с признаками ОРЗ (ОРВИ) с дальнейшим направлением на консультацию в медицинское учреждение, с целью недопущения распространения инфекции в техникуме.
6. Фельдшеру Черногубовой Л.В. оформить стенды с информационными материалами по профилактике ОРЗ, ОРВИ, коронавируса;

7. Классным руководителям строго следить за посещаемостью учебных занятий и отслеживать причины отсутствия обучающихся на занятиях. Незамедлительно информировать фельдшера Черногубову Л.В., если обучающиеся отсутствуют на занятиях по причине болезни.

8. Классным руководителям провести информационную просветительскую работу, направленную на профилактику ОРЗ, ОРВИ, коронавируса;

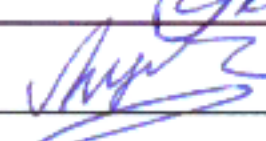
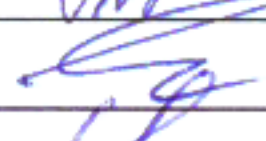
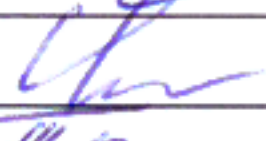
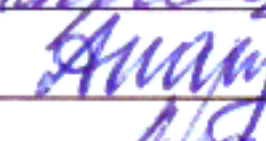
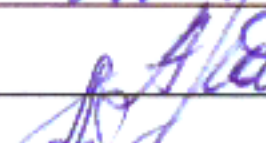
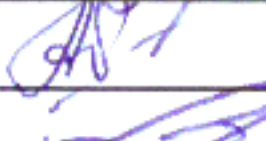
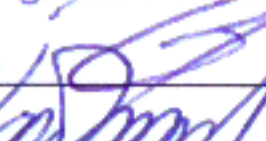
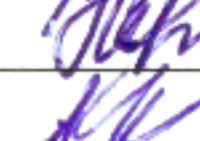
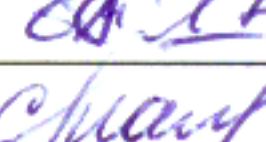
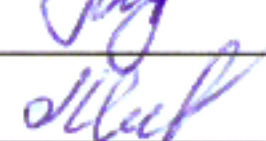
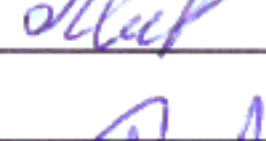
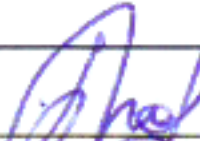
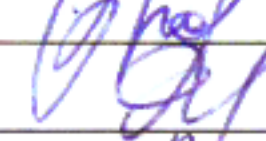
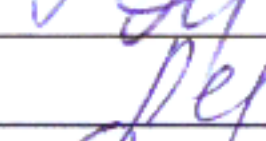
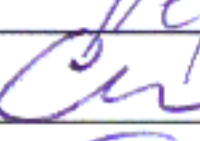
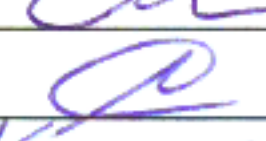
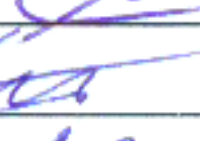
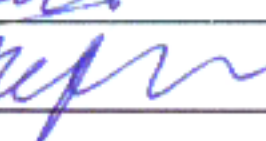
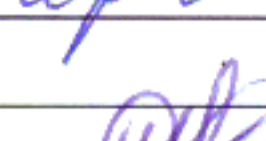
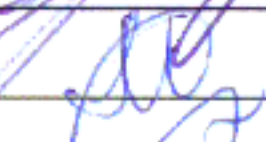
9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по СПР Гущину Л.В.

И.о. директора



И.Н. Субботина

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Алябьева Ю.В.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Гущина Л.В.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Туйчиева С.Г.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Черногубовой Л.В.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Абрамова Т.В.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Ананьина О.Е.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Аракелян М.А.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Гаревских А.А.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Гасанов А.С.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Горбунова Ю. А.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Емельянова Е.Ю.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Жилина Е.В.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Королев А.П.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Лысова Е.А.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Мальчихин О.Н.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Мальчихина С.С.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Мамаева Е.Ф.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Мирошникова Н.Н.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Нигаматьянова Г.Д.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Перовская Т.И.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Подкина Н.В.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Решетникова О.Б.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Селеверстова И.Е.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Смолина Е.В.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Таразанова К.П.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Чернышова Л.В.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Шаманаева Е.Ю.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Шаманаева И.С.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Касинцева Е.А.
« <u>18</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Мокроусова О.П.

« 18 » января 2020г. Иван / Полуянова И.П.
« 18 » февраля 2020г. Иван / Пузанова Л.Н.
« » 2020г. / Сагитова Е.А.
« 18 » февраля 2020г. Иван / Скобарина Н.А.
« » 2020г.. / Чукавина Н.В.

Исполнитель:
Зам. директора по СПР
Гушина Л.В.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»
(ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар»)

ПРИКАЗ

от « 16 » марта 2020г.

№ 23 -спр

г. Екатеринбург

О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий при переходе на дистанционную форму обучения

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) №02/4146-2020-23 от 13.03.2020, с письмами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области №02-01-82/2923 от 16.03.2020г. «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях» и №02-01-82/2938 от 16.03.2020г. «О санитарно-эпидемиологических мероприятиях», в соответствии с приказом Техникума № 135-ОД от 16.03.2020г. «Об усилении санитарно-противоэпидемических мероприятий в ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям оповестить обучающихся и их родителей о введении дистанционной формы обучения на период с 16.03.2020г. по 21.03.2020г.

2. Классным руководителям провести внеплановый инструктаж по безопасности дорожного движения для обучающихся (ИО-042017); по правилам поведения в гололед, при падении снега, сосулек и наледи с крыши для обучающихся (ИО-22-2019); по антитеррористической безопасности для обучающихся (ИО-05-2017); по охране труда для обучающихся, проживающих в общежитии (ИО-06-2017).

3. Классным руководителям организовать постоянную обратную связь и координацию обучающихся по вопросам дистанционной формы обучения.

4. Классным руководителям в соответствии с графиком организовать выезд в общежитие для проверки санитарно-бытовых условий обучающихся, проживающих в общежитии.

5. Воспитателям и дежурным общежития усилить контроль за санитарно-бытовыми условиями обучающихся.

6. Воспитателям и дежурным общежития усилить контроль за самочувствием проживающих. При выявлении у проживающих признаков ОРЗ

(ОРВИ) оперативно направить на консультацию в медицинское учреждение, с целью недопущения распространения инфекции.

7. Воспитателям и дежурным общежития организовать профилактические и просветительские мероприятия для досуга обучающихся, проживающих в общежитии.

8. Воспитателям общежития оформить стенды с информационными материалами по дистанционному обучению и по профилактике ОРЗ, ОРВИ, коронавируса.

9. Воспитателям и дежурным общежития обеспечить обратную связь и координацию обучающихся по вопросам дистанционной формы обучения.

10. Медсестре Артемьевой Г.Г. проводить вечерний обход обучающихся, проживающих в общежитии, с целью выявления проживающих с признаками ОРЗ (ОРВИ) и своевременного оказания медицинской помощи, с направлением на консультацию в медицинское учреждение.

11. Контроль за проведением обозначенных мероприятий в общежитии возложить на заведующую общежитием Туйчиеву С.Г.

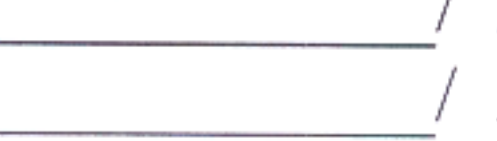
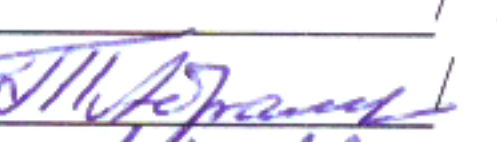
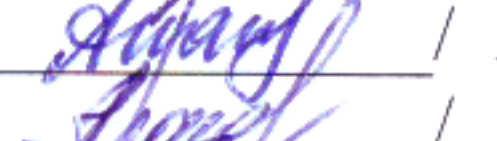
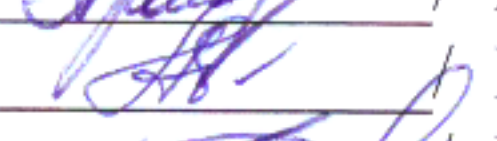
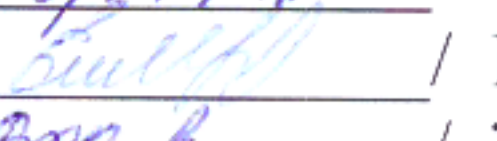
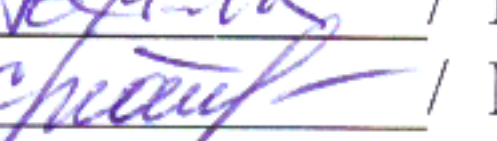
12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по СПР Гущину Л.В.

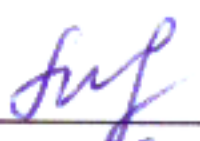
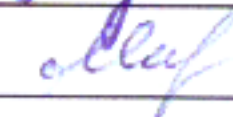
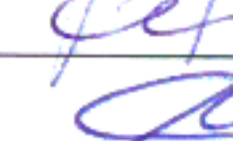
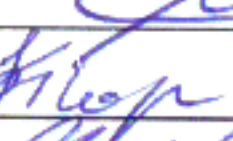
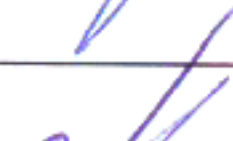
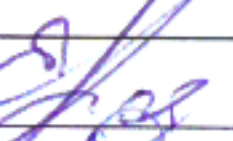
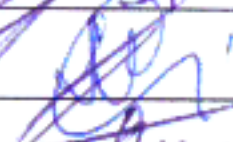
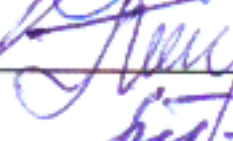
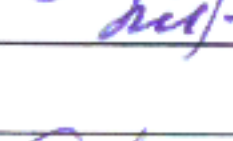
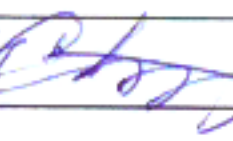
И.о. директора



И.Н. Субботина

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Гущина Л.В.
« <u>16</u> » <u>февраля</u> 2020г.		/ Туйчиева С.Г.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Черногубова Л.В.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Подкина Н.Л.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Воробьева О.Н.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Артемьева Г.Г.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Гаркуша В.В.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Мулляминов Р.Х.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Абрамова Т.В.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Ананьина О.Е.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Аракелян М.А.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Гаревских А.А.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Гасанов А.С.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Горбунова Ю. А.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Емельянова Е.Ю.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Жилина Е.В.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г.		/ Королев А.П.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Лысова Е.А.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Мальчихин О.Н.
« <u>16</u> » <u>марта</u> 2020г.		/ Мальчихина С.С.

« 16 »	марта	2020г.		/	Мамаева Е.Ф.
« 16 »	марта	2020г.		/	Мирошникова Н.Н.
« »		2020г.		/	Нигаматянова Г.Д.
« »		2020г.		/	Перовская Т.И.
« 16 »	марта	2020г.		/	Подкина Н.В.
« 16 »	марта	2020г.		/	Решетникова О.Б.
« »		2020г.		/	Селеверстова И.Е.
« 16 »	марта	2020г.		/	Смолина Е.В.
« 16 »	марта	2020г.		/	Таразанова К.П.
« 16 »	марта	2020г.		/	Чернышова Л.В.
« »		2020г.		/	Шаманаева Е.Ю.
« »		2020г.		/	Шаманаева И.С.
« 16 »	марта	2020г.		/	Касинцева Е.А.
« 16 »	марта	2020г.		/	Мокроусова О.П.
« 16 »	марта	2020г.		/	Полуянова И.П.
« 16 »	марта	2020г.		/	Пузанова Л.Н.
« »		2020г.		/	Сагитова Е.А.
« 16 »	марта	2020г.		/	Скобарина Н.А.
« »		2020г.		/	Чукавина Н.В.

Исполнитель:
Зам. директора по СПР
Гущина Л.В.